

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

ОДОБРЕНО
Ученым советом СПбУТУиЭ
«28» августа 2025 г.
Протокол № 1/1/25/26

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбУТУиЭ
О.Г. Смешко
«29» августа 2025 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

**Общая характеристика программы аспирантуры
Группа научных специальностей**

5.1. Право

Научная специальность

5.1.2 Публично-правовые (государственно-правовые) науки

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Требования к результатам освоения программы аспирантуры	4
3. Структура программы аспирантуры	4
4. Условия реализации программы аспирантуры	5
5. Регламентация содержания и организации образовательного процесса	7

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) по научной специальности 5.1.2 Публично-правовые (государственно-правовые) науки представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, включающий комплект документов, содержащий план освоения программы аспирантуры, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и практики.

В программе аспирантуры определяются требования к результатам освоения программы аспирантуры, а также планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин, результаты прохождения практики.

Программа аспирантуры самостоятельно разработана частным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Университет или СПбУТУиЭ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – Федеральные государственные требования), приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 7 февраля 2023 г. № 118 «О внесении изменений в федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 3 июня 2025 г. № 466 «О внесении изменений в федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. №951», приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 мая 2022 г. N 442 «О неприменении отдельных положений некоторых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в части требований и целевых значений показателей, связанных с публикационной активностью», приказом Минобрнауки России от 03.11.2022 N 1071 «О внесении изменения в приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 мая 2022 г. N 442 «О неприменении отдельных положений некоторых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в части требований и целевых значений показателей, связанных с публикационной активностью», Уставом Университета и локальными нормативными актами университета.

1.2 Программа аспирантуры реализуется Университетом в целях создания аспирантам требуемых условий для приобретения уровня знаний, умений, навыков и опыта, необходимых для осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, а также подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее –

диссертация).

1.3 Освоение программы аспирантуры в Университете осуществляется только в очной форме.

1.4 Срок освоения программы аспирантуры составляет три года вне зависимости от применяемых Университетом образовательных технологий.

В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

1.5 При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет, на основании письменного заявления аспиранта, вправе продлить ему срок освоения программы аспирантуры не более чем на один год.

1.6 Общий объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, в том числе при досрочном выполнении аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы. Ежегодный объем программы составляет 60 з.е.

1.7 При реализации программы аспирантуры допускается применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

1.8 Освоение программы аспирантуры в Университете осуществляется на русском языке.

2. Требования к результатам освоения программы аспирантуры

В результате освоения программы аспирантуры выпускник должен:

а) знать: основные современные научные концепции и тенденции развития законодательства в сфере публичного права, методологию решения научных задач;

б) уметь: генерировать собственные новые идеи при решении научных и практических задач, систематизировать материал, проводить критический анализ научных теорий и действующего законодательства в сфере публичного права;

в) владеть: навыками осуществления комплексных, в том числе междисциплинарных, исследований, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области публично-правовых (государственно-правовых) наук.

г) подготовить:

диссертацию на соискание ученой степени «кандидат юридических наук» (далее – диссертация) к защите;

не менее 3 публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности;

не менее 6 публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в научных изданиях, индексируемых в Российском индексе научного цитирования (далее – публикации РИНЦ);

материалы для проведения не менее 3 апробаций полученных научных результатов на научных конференциях (семинарах, симпозиумах, конгрессах и т.д.).

3. Структура программы аспирантуры

3.1 Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

3.2 Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

3.3 Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам и практике.

3.4 Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (в действующей редакции).

3.5 Объем (в з.е.) структурных компонентов программы аспирантуры представлен в таблице.

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	з.е.
1	Научный компонент	143
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	133
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности	10
	в том числе; - промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	6
2	Образовательный компонент	31
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные	
2.1.1	История и философия науки	5
2.1.2	Иностранный язык	4
2.1.3	Публично-правовые (государственно-правовые) науки	5
2.1.4	Методология диссертационного исследования/Теория и методика преподавательской деятельности	3
2.1.5	Общая теория правовых систем/Современные проблемы юридической науки	5
	в том числе: - промежуточная аттестация	4
2.2	Научно-исследовательская практика	9
3	Итоговая аттестация	6
	ИТОГО	180

4. Условия реализации программы аспирантуры

4.1 Материально-техническое обеспечение программы аспирантуры.

4.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным нормам и правилам, противопожарным правилам, обеспечивающей проведение всех видов научной (научно-исследовательской), учебной и практической деятельности обучающихся, предусмотренной программой аспирантуры.

4.1.2. Университет располагает специальными помещениями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные специальной мебелью, оборудованными персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, электронно-библиотечным системам, лицензионным программным обеспечением, техническими средствами обучения (предусмотренными образовательной программой), состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

4.1.3. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению конкретных видов учебной деятельности определяются в соответствующих рабочих программах.

4.1.4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены

компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

4.1.5. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования доступности.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы аспирантуры.

4.2.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы аспирантуры включает:

учебно-методическую документацию (рабочие программы дисциплин (включая фонды оценочных средств) программы практик);

учебники и учебные пособия по каждой учебной дисциплине в соответствии с рабочими программами соответствующих дисциплин;

нормативные правовые документы в соответствии с рабочими программами соответствующих дисциплин;

интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники в соответствии с рабочими программами соответствующих дисциплин;

справочно-информационные компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин в соответствии с рабочими программами соответствующих дисциплин;

профессиональные реферативные базы данных (включая международные).

4.2.2 Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы аспирантуры;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

4.2.3 Библиотечный фонд Университета включен в электронный каталог, который является составной частью «Электронной библиотеки» Университета, и представлен как в локальном режиме университетской сети, так и в удаленном доступе.

4.2.4 Библиотека Университета широко использует информационные ресурсы, содержащие электронные коллекции научно-образовательного характера, в том числе электронно-библиотечные системы, которые представляют собой издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями. Электронные образовательные ресурсы, объединены по тематическим и целевым признакам, снабжены дополнительными сервисами, облегчающими аспирантам поиск научной литературы и работу с ней.

4.2.5 Организован доступ пользователей, в том числе удаленный к информационно-образовательным ресурсам, с использованием современных технологий on-line, широко используются электронные ресурсы в удаленном доступе, как открытые, так и подписные электронные библиотеки и электронные библиотечные системы.

4.2.6 На сайте библиотеки Университета <http://library.ime.ru/> организована рубрика «Информационные ресурсы», где в единой точке доступа собраны ссылки на все федеральные образовательные порталы, профессиональные базы данных, тематические полнотекстовые коллекции по юриспруденции. Широко представлены словари и энциклопедии, а также мировая и региональная статистика.

4.2.7 Электронная библиотека Университета имеет собственный контент, состоящий из полнотекстовых документов учебного, учебно-методического и научного содержания: электронные курсы дисциплин, учебные пособия, учебники, видеолекции, монографии профессорско-преподавательского состава Университета, доклады научных конференций, научная литература, авторефераты диссертаций, а также полнотекстовый доступ к фонду Российской государственной библиотеки диссертаций.

4.3 Кадровые условия реализации программы.

4.3.1 Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях договора гражданско-правового характера.

4.3.2 Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, соответствует квалификационным характеристикам, установленным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

4.3.3 Не менее 60 процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры имеют научную степень (в том числе научную степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5. Регламентация содержания и организации образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре регламентируется следующими документами: календарными учебными графиками (календарные учебные графики на весь срок получения образования, календарные учебные графики на учебный год), учебными планами, рабочими программами дисциплин, рабочими программами практик, программой итоговой аттестации, оценочными материалами, методическими материалами и локальными нормативными актами Университета.

5.1 Календарные учебные графики (Приложение 1)

В календарных учебных графиках указываются периоды осуществления всех видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарные учебные графики на весь срок получения образования для всех реализуемых форм обучения разрабатываются на этапе разработки учебного плана при проектировании программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждаются одновременно с учебными планами и действуют до момента завершения обучающимися данной программы.

Календарные учебные графики на учебный год утверждаются на каждый учебный год для всех реализуемых форм обучения и размещаются на официальном сайте Университета www.spbume.ru до начала учебного года.

5.2 Учебные планы (Приложение 2)

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации и итоговой аттестации аспирантов.

Учебные планы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, при необходимости ежегодно пересматриваются и обновляются с учетом потребностей федерального и регионального рынков труда, развития науки, культуры,

экономики, техники, технологий и социальной сферы и размещаются на официальном сайте Университета www.spbume.ru.

5.3 План научной деятельности (Приложение 3)

План научной деятельности обеспечивает сопряжение подготовки диссертации с ее последующим представлением к защите в диссертационный совет в части критериев и требований, установленных порядком присуждения ученых степеней.

План научной деятельности включает в себя планируемые результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры и итоговой аттестации аспирантов, примерный план выполнения научного исследования, а также план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации.

Научная деятельность входит в научный компонент программы аспирантуры и является ее основным элементом.

Научная деятельность направлена на решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли наук, либо разрабатывает новые научно-обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Научная деятельность осуществляется в течение всего срока обучения в аспирантуре и проводится в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности аспиранта. В отдельные периоды обучения научная деятельность осуществляется параллельно с освоением образовательных дисциплин и научно-исследовательской практикой

5.4 Рабочие программы дисциплин (Приложение 4)

Рабочая программа дисциплины содержит сведения о наименовании дисциплины, целях и задачах дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; объем дисциплины в зачетных единицах; формы проведения занятий; способе реализации дисциплины; перечень учебно-методического обеспечения дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины; описание материально-технического обеспечения дисциплины; оценочные материалы по дисциплине.

Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с областью научных интересов.

Рабочие программы дисциплин пересматриваются и обновляются в части учебно-методического обеспечения дисциплины, в части перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины, и др. – при необходимости.

Копии рабочих программ дисциплин и их аннотации размещаются на официальном сайте Университета www.spbume.ru.

5.5 Рабочие программы практик (Приложение 5)

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и умений в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с научными интересами.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объемы практики определяются учебным планом.

Рабочая программа практики содержит сведения о виде, типе, объеме практики, продолжительности и месте проведения практики; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; содержание практики; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики; оценочные материалы по практике.

Рабочие программы практик пересматриваются и обновляются в части учебно-методического обеспечения дисциплины, в части перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины, и др. – при необходимости.

Копии рабочих программ практик размещаются на официальном сайте Университета www.spbume.ru.

5.6 Программа итоговой аттестации (Приложение 6)

Итоговая аттестация проводится аттестационными комиссиями в целях определения соответствия либо несоответствия представленной диссертацией критериям, установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»

Программа итоговой аттестации пересматривается и обновляется в части учебно-методического обеспечения для подготовки к государственной итоговой аттестации; перечня информационных технологий, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных, используемых при подготовке и проведении итоговой аттестации при необходимости.

Итоговая аттестация проводится в соответствии с «Положением об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

5.7. Каталог оценочных средств программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (ФГТ) (Приложение 7)

Контроль качества освоения образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик.

Для осуществления процедуры оценивания результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Университете разработаны оценочные материалы (оценочные материалы – технологический инструмент определения уровня освоения обучающимся образовательной программы, который представляет собой совокупность оценочных средств и методических материалов с описанием процедур оценивания).

Перечень оценочных средств с описанием показателей и критериев оценивания компетенций, описанием шкал оценивания представлен в виде «Каталога оценочных средств программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (ФГТ)» (Приложение 7).

Оценочные средства по конкретной дисциплине/практике/ итоговой аттестации представляют собой комплекс оценочных средств, который определяется рабочей программой дисциплины/рабочей программой практики/программой итоговой аттестации. В рабочей программе дисциплины/рабочей программе практики/программе итоговой аттестации приводятся примеры оценочных средств (типовые задания).