

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

ОДОБРЕНО
Ученым советом СПбУТУиЭ
«28» мая 2026 г.
Протокол № 9/1/25/26

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбУТУиЭ
О.Г. Смешко
«29» мая 2026 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

**Общая характеристика программы аспирантуры
Группа научных специальностей**

5.1. Право

Научная специальность

5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Требования к результатам освоения программы аспирантуры	4
3. Структура программы аспирантуры.....	4
4. Условия реализации программы аспирантуры.....	5
5. Регламентация содержания и организации образовательного процесса.....	7

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) по научной специальности 5.1.2 Публично-правовые (государственно-правовые) науки представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, включающий комплект документов, содержащий план освоения программы аспирантуры, план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин и практики.

В программе аспирантуры определяются требования к результатам освоения программы аспирантуры, а также планируемые результаты ее освоения – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин, результаты прохождения практики.

Программа аспирантуры самостоятельно разработана частным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Университет или СПбУТУиЭ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – Федеральные государственные требования), методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные заместителем Министра образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № АК-44/05вн, приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 мая 2022 г. N 442 «О неприменении отдельных положений некоторых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в части требований и целевых значений показателей, связанных с публикационной активностью», нормативно-методическими документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами университета.

1.2 Программа аспирантуры реализуется Университетом в целях создания аспирантам требуемых условий для приобретения уровня знаний, умений, навыков и опыта, необходимых для осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, а также подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация).

1.3 Освоение программы аспирантуры в Университете осуществляется только в очной форме.

1.4 Срок освоения программы аспирантуры составляет три года вне зависимости от применяемых Университетом образовательных технологий.

В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

1.5 При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет, на основании письменного заявления аспиранта, вправе продлить ему срок освоения программы аспирантуры не более чем на один год.

1.6 Общий объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (далее –

з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, в том числе при досрочном выполнении аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы. Ежегодный объем программы составляет 60 з.е.

1.7 При реализации программы аспирантуры допускается применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

1.8 Освоение программы аспирантуры в Университете осуществляется на русском языке.

2. Требования к результатам освоения программы аспирантуры

В результате освоения программы аспирантуры выпускник должен:

а) знать: основные современные научные концепции и тенденции развития законодательства в сфере публичного права, методологию решения научных задач;

б) уметь: генерировать собственные новые идеи при решении научных и практических задач, систематизировать материал, проводить критический анализ научных теорий и действующего законодательства в сфере публичного права;

в) владеть: навыками осуществления комплексных, в том числе междисциплинарных, исследований, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области публично-правовых (государственно-правовых) наук.

г) подготовить:

диссертацию на соискание ученой степени «кандидат юридических наук» (далее – диссертация) к защите;

не менее 3 публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности;

не менее 6 публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в научных изданиях, индексируемых в Российском индексе научного цитирования (далее – публикации РИНЦ);

материалы для проведения не менее 3 апробаций полученных научных результатов на научных конференциях (семинарах, симпозиумах, конгрессах и т.д.).

3. Структура программы аспирантуры

3.1 Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

3.2 Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

3.3 Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам и практике.

3.4 Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (в действующей редакции).

3.5 Объем (в з.е.) структурных компонентов программы аспирантуры представлен в таблице.

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	з.е.
1	Научный компонент	143

1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	133
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности	10
	в том числе; - промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	6
2	Образовательный компонент	31
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные	
2.1.1	История и философия науки	5
2.1.2	Иностранный язык	4
2.1.3	Публично-правовые (государственно-правовые) науки	5
2.1.4	Методология диссертационного исследования/Теория и методика преподавательской деятельности	3
2.1.5	Общая теория правовых систем/Современные проблемы юридической науки	5
	в том числе: - промежуточная аттестация	4
2.2	Научно-исследовательская практика	9
3	Итоговая аттестация	6
	ИТОГО	180

4. Условия реализации программы аспирантуры

4.1 Материально-техническое обеспечение программы аспирантуры.

3.1.1. Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным нормам и правилам, противопожарным правилам, обеспечивающей проведение всех видов научной (научно-исследовательской), учебной и практической деятельности обучающихся, предусмотренной программой аспирантуры.

3.1.2. Университет располагает специальными помещениями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенные специальной мебелью, оборудованными персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, электронно-библиотечным системам, лицензионным программным обеспечением, техническими средствами обучения (предусмотренными образовательной программой), состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

3.1.3. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

3.1.4. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными и (или) печатными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования доступности.

3.1.5. Электронная информационно-образовательная среда Университета (ЭИОС) обеспечивает:

- организацию доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных

технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации и регламентируется Положением об электронной информационно-образовательной среде СПбУТУиЭ.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вместо специальных помещений используются их виртуальные аналоги, позволяющие обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий регламентируется Положением об электронной информационно-образовательной среде СПбУТУиЭ и Положением о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ высшего образования в СПбУТУиЭ.

3.1.6. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению конкретных видов учебной деятельности определяются в соответствующих рабочих программах.

4.2 Учебно-методическое обеспечение программы аспирантуры.

4.2.1 В СПбУТУиЭ при организации учебно-методического обеспечения дисциплин, практик, итоговой аттестации используются электронные информационные ресурсы, такие как электронно-библиотечные системы (далее – ЭБС), электронные библиотеки, полнотекстовые базы данных, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и т.д. Перечень учебно-методического обеспечения определяется рабочими программами дисциплин, практик, программой итоговой аттестации и подлежит ежегодному обновлению.

Через сайт библиотеки Университета организован доступ к Электронно-библиотечной системе СПбУТУиЭ, которая является составной частью библиотеки СПбУТУиЭ и содержит учебные, учебно-методические, научные и периодические издания (ЭБС СПбУТУиЭ не содержит сведения, составляющие государственную, а также иную охраняемую законом тайну).

Каждый обучающийся Университета в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом как к открытым электронным информационным ресурсам, так и подписным системам, доступ к которым осуществляется на основании прямых договоров с правообладателями. Доступ к подписным электронным информационным ресурсам организован как по IP-адресам университета, так и по персональным логинам и паролям.

Для организации самостоятельной работы, библиотека университета обладает читальным залом, оборудованным современной компьютерной техникой с выходом в Интернет и подключением к ЭИОС.

Сотрудниками библиотеки регулярно проводятся обучающие семинары,

практические тренинги, как групповые, так и индивидуальные консультации по методике поиска необходимой информации; мероприятия по защите обучающихся от информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и развитию.

В библиотеке университета реализована возможность работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также обеспечен доступ к электронным образовательным ресурсам в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.2.2 В Университете проведён комплекс мероприятий в рамках выполнения программы «Доступная среда» для беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

4.2.3 Для аспирантов, нуждающихся в общежитии, Университет располагает гостиничным корпусом в учебно-гостиничном комплексе по адресу г. Санкт-Петербург, ул. Первомайская, д.1, литера А. Территория комплекса оборудована охранными и противопожарными системами, видеонаблюдением.

4.2.4 Университет располагает пунктами питания для обучающихся: столовая, расположенная в учебно-лабораторном комплексе «Лермонтовский», по адресу г. Санкт-Петербург, Лермонтовский пр. 44, литера А; столовая, расположенная в учебно-лабораторном комплексе «Измайловский» по адресу г. Санкт-Петербург, 8-я Красноармейская, д.22, литера А; буфет, расположенный в учебно-гостиничном комплексе «Пушкинский» по адресу г. Санкт-Петербург, ул. Первомайская, д.1, литера А.

4.2.5 Для проведения культурно-массовой работы для раскрытия творческого потенциала аспирантов Университет располагает актовыми залами, хореографической студией, фотостудией, репетиционным залом для музыкальных коллективов (инструментальных, вокальных) в учебно-лабораторном комплексе «Лермонтовский» и в учебно-гостиничном комплексе «Пушкинский».

4.3 Кадровые условия реализации программы.

4.3.1 Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях договора гражданско-правового характера.

4.3.2 Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, соответствует квалификационным характеристикам, установленным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

4.3.3 Не менее 60 процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5. Регламентация содержания и организации образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре регламентируется следующими документами: календарными учебными графиками (календарные учебные графики на весь срок получения образования, календарные учебные графики на учебный год), учебными планами, рабочими программами дисциплин, рабочими программами практик, программой итоговой аттестации, оценочными материалами, методическими материалами и локальными нормативными актами Университета.

5.1 Календарные учебные графики (Приложение 1)

В календарных учебных графиках указываются периоды осуществления всех видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарные учебные графики на весь срок получения образования для всех реализуемых форм обучения разрабатываются на этапе разработки учебного плана при проектировании программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждаются одновременно с учебными планами и действуют до момента завершения обучающимися данной программы.

Календарные учебные графики на учебный год утверждаются на каждый учебный год для всех реализуемых форм обучения и размещаются на официальном сайте Университета www.spbume.ru до начала учебного года.

5.2 Учебные планы (Приложение 2)

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации и итоговой аттестации аспирантов.

Учебные планы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, при необходимости ежегодно пересматриваются и обновляются с учетом потребностей федерального и регионального рынков труда, развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы и размещаются на официальном сайте Университета www.spbume.ru.

5.3 План научной деятельности (Приложение 3)

План научной деятельности обеспечивает сопряжение подготовки диссертации с ее последующим представлением к защите в диссертационный совет в части критериев и требований, установленных порядком присуждения ученых степеней.

План научной деятельности включает в себя планируемые результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры и итоговой аттестации аспирантов, примерный план выполнения научного исследования, а также план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации.

Научная деятельность входит в научный компонент программы аспирантуры и является ее основным элементом.

Научная деятельность направлена на решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли наук, либо разрабатывает новые научно-обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Научная деятельность осуществляется в течение всего срока обучения в аспирантуре и проводится в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности аспиранта. В отдельные периоды обучения научная деятельность осуществляется параллельно с освоением образовательных дисциплин и научно-исследовательской практикой

5.4 Рабочие программы дисциплин (Приложение 4)

Рабочая программа дисциплины содержит сведения о наименовании дисциплины, целях и задачах дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; объем дисциплины в зачетных единицах; формы проведения занятий; способе реализации дисциплины; перечень учебно-методического обеспечения дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины; описание

материально-технического обеспечения дисциплины; оценочные материалы по дисциплине.

Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с областью научных интересов.

Рабочие программы дисциплин пересматриваются и обновляются в части учебно-методического обеспечения дисциплины, в части перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины, и др. – при необходимости.

Копии рабочих программ дисциплин и их аннотации размещаются на официальном сайте Университета www.spbume.ru.

5.5 Рабочие программы практик (Приложение 5)

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и умений в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с научными интересами.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Объемы практики определяются учебным планом.

Рабочая программа практики содержит сведения о виде, типе, объеме практики, продолжительности и месте проведения практики; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; содержание практики; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики; оценочные материалы по практике.

Рабочие программы практик пересматриваются и обновляются в части учебно-методического обеспечения дисциплины, в части перечня информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, перечня ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины, и др. – при необходимости.

Копии рабочих программ практик размещаются на официальном сайте Университета www.spbume.ru.

5.6 Программа итоговой аттестации (Приложение 6)

Итоговая аттестация проводится аттестационными комиссиями в целях определения соответствия либо несоответствия представленной диссертацией критериям, установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»

Программа итоговой аттестации пересматривается и обновляется в части учебно-методического обеспечения для подготовки к государственной итоговой аттестации; перечня информационных технологий, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных, используемых при подготовке и проведении итоговой аттестации при необходимости.

Итоговая аттестация проводится в соответствии с «Положением об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

5.7. Каталог оценочных средств программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (ФГТ) (Приложение 7)

Контроль качества освоения образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик.

Для осуществления процедуры оценивания результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Университете разработаны оценочные материалы (оценочные материалы – технологический инструмент определения уровня освоения обучающимся образовательной программы, который представляет собой совокупность оценочных средств и методических материалов с описанием процедур оценивания).

Перечень оценочных средств с описанием показателей и критериев оценивания компетенций, описанием шкал оценивания представлен в виде «Каталога оценочных средств программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (ФГТ)» (Приложение 7).

Оценочные средства по конкретной дисциплине/практике/ итоговой аттестации представляют собой комплекс оценочных средств, который определяется рабочей программой дисциплины/рабочей программой практики/программой итоговой аттестации. В рабочей программе дисциплины/рабочей программе практики/программе итоговой аттестации приводятся примеры оценочных средств (типовые задания).