

частное образовательное учреждение высшего образования "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 12/1/24/25 от 29.05.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

О.Г. Сметико
О.Г. Сметико

29 мая 2025 г.

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

40.02.04

40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность Юрист в сфере правового обеспечения организаций и граждан
программы:
Кафедра: Отделение экономики
16: Колледж

Квалификация: юрист

Форма обучения: Заочная форма

Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 м.

Уровень образования при приеме на обучение: среднее общее образование

Виды деятельности

правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)

правоохранительная

правоприменительная

Год начала подготовки (по учебному плану)

2025

Учебный год

2025-2026

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 798 от 27.10.2023

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	ФГОС	УП
		Фактическое
Дисциплины (модули)	1476	2052
Практики	432	684
Государственная итоговая аттестация	216	216
Общий объем образовательной программы:		
на базе среднего общего образования	2952	2952

Индикс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ОК
О1.05	Основа финансовой грамотности	
О1.06	Основа финансового правосознания	
О1.07	Профессиональный этика и деловое общение	
О1.01.01	Гражданское государство и права	
О1.01.02	Административное право	
О1.05.01	Информационная технология в юридической деятельности	
О1.05.02	Документационное обеспечение управления	
О1.07.01	Арбитражный процесс	
О1.08	Управление персоналом	
О1.01	Профессиональная деятельность	
О1.01.01	Административный процесс	
О1.01.02	Гражданское право	
О1.01.03	Гражданский процесс	
О1.01.04	Учебная практика	
О1.01.05	Процессуальная практика	
О1.02(01)	Знания ФГОС Профобразования профессиональная деятельность	
О1.02	Профессиональная деятельность	
О1.02.01	Судостроительство и правоохранительные органы	
О1.02.02	Уголовное право	
О1.02.03	Уголовный процесс	
О1.02.04	Процессуальная практика	
О1.02(02)	Знания ФГОС Профобразования профессиональная деятельность и основы юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
О1.03.01	Корпоративное право	
О1.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности	
О1.03(01)	Процессуальная практика	
О1.03(02)	Знания ФГОС Профобразование профессиональная деятельность организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
О1.01.09	Традиционная практика	
О1.01.09	Традиционная практика	
О1.01.09	Государственная инициатива и участие в формировании государственной политики и защите деловой работы	
О1.01.09	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОК
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОК
О2.01	Понимание государства и права	
О2.03	Административное право	
О2.04	Гражданское право	
О2.05	Информационная технология в юридической деятельности	
О2.07	Арбитражный процесс	
О2.08	Управление персоналом	
О1.01	Профессиональная деятельность	
О1.01.01	Административный процесс	
О1.01.02	Гражданское право	
О1.01.03	Гражданский процесс	
О1.01.04	Учебная практика	
О1.01.05	Процессуальная практика	
О1.02(01)	Знания ФГОС Профобразования профессиональная деятельность	
О1.02	Профессиональная деятельность	
О1.02.01	Судостроительство и правоохранительные органы	
О1.02.02	Уголовное право	
О1.02.03	Уголовный процесс	
О1.02.04	Процессуальная практика	
О1.02(02)	Знания ФГОС Профобразования профессиональная деятельность и основы юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
О1.03.01	Корпоративное право	
О1.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности	
О1.03(01)	Процессуальная практика	
О1.03(02)	Знания ФГОС Профобразование профессиональная деятельность организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
О1.01.09	Традиционная практика	
О1.01.09	Традиционная практика	
О1.01.09	Государственная инициатива и участие в формировании государственной политики и защите деловой работы	
О1.01.09	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ОК
ОК 03.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОК
О3.05	Основа финансовой грамотности	
О3.06	Основа финансового правосознания	
О3.07	Арбитражный процесс	
О3.08	Управление персоналом	
О1.01	Профессиональная деятельность	
О1.01.01	Административный процесс	
О1.01.02	Гражданское право	
О1.01.03	Гражданский процесс	
О1.01.04	Учебная практика	
О1.01.05	Процессуальная практика	
О1.02(01)	Знания ФГОС Профобразования профессиональная деятельность	
О1.02	Профессиональная деятельность	
О1.02.01	Судостроительство и правоохранительные органы	
О1.02.02	Уголовное право	
О1.02.03	Уголовный процесс	
О1.02.04	Процессуальная практика	
О1.02(02)	Знания ФГОС Профобразования профессиональная деятельность и основы юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
О1.03.01	Корпоративное право	
О1.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности	
О1.03(01)	Процессуальная практика	
О1.03(02)	Знания ФГОС Профобразование профессиональная деятельность организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
О1.01.09	Традиционная практика	
О1.01.09	Традиционная практика	
О1.01.09	Государственная инициатива и участие в формировании государственной политики и защите деловой работы	
О1.01.09	Использовать современную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК
ОК 04.	Использовать современную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК
О4.01	Инициативность	
О4.02	Профессиональная этика и деловое общение	
О4.03	Конституционные основы России	
О4.04	Административное право	
О4.05	Гражданское право	
О4.07	Арбитражный процесс	
О4.08	Управление персоналом	

FM.02	Производственная деятельность	
MDK.01.01	Административный персонал	
MDK.01.02	Трудовой персонал	
MDK.01.03	Гражданский персонал	
MT.01.01	Человеческий капитал	
OT.01.01	Производственная практика	
FM.01.01	Знания FM.01 Производственная деятельность	
FM.02	Производственная деятельность	
MDK.02.01	Судопроизводство и правоохранительные органы	
MDK.02.02	Уголовное право	
MDK.02.03	Уголовный процесс	
OT.02.01	Производственная практика	
FM.02.01	Знания FM.02 Производственная деятельность	
FM.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
MDK.03.01	Корпоративное право	
MDK.03.02	Договоры и производственная деятельность	
OT.03.01	Производственная практика	
FM.03.01	Знания FM.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
OT.01.01	Производственная практика	
FM.05.01	Государственные итоги аттестации в форме демонстрационного задания и защиты дипломной работы	
OK.06.	Проводить гражданско-патристическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом продвижения неконфликтных и неэгоистичных отношений, применять стандарты этикоуправленческого поведения;	OK
OT.01	Безопасность жизнедеятельности	
OT.01.01	Безопасность государства и права	
OT.02	Конституционные права России	
OT.03	Административное право	
OT.04	Гражданское право	
OT.05	Управление персоналом	
FM.01	Производственная деятельность	
MT.01.01	Человеческий капитал	
OT.01.01	Производственная практика	
FM.01.01	Знания FM.01 Производственная деятельность	
FM.02	Производственная деятельность	
MDK.02.01	Уголовное право	
OT.02.01	Производственная практика	
FM.02.01	Знания FM.02 Производственная деятельность	
FM.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
OT.03.01	Производственная практика	
FM.03.01	Знания FM.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
OT.01.01	Производственная практика	
FM.05.01	Государственные итоги аттестации в форме демонстрационного задания и защиты дипломной работы	
OK.07.	Соблюдать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережного производства, эффективно использовать средства производственной организации;	OK
OT.01	Безопасность жизнедеятельности	
OT.02	Системы финансового правоприменения	
OT.03	Административное право	
OT.04	Гражданское право	
OT.05	Управление персоналом	
FM.01	Производственная деятельность	
MDK.01.01	Административный персонал	
MDK.01.02	Трудовой персонал	
MDK.01.03	Гражданский персонал	
MT.01.01	Человеческий капитал	
OT.01.01	Производственная практика	
FM.01.01	Знания FM.01 Производственная деятельность	
FM.02	Производственная деятельность	
MDK.02.01	Судопроизводство и правоохранительные органы	
MDK.02.02	Уголовное право	
MDK.02.03	Уголовный процесс	
OT.02.01	Производственная практика	
FM.02.01	Знания FM.02 Производственная деятельность	
FM.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
OT.03.01	Производственная практика	
FM.03.01	Знания FM.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
OT.01.01	Производственная практика	
FM.05.01	Государственные итоги аттестации в форме демонстрационного задания и защиты дипломной работы	
OK.08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	OK
OT.01	Безопасность жизнедеятельности	
OT.02	Системы финансового правоприменения	
OT.03	Административное право	
OT.04	Гражданское право	
OT.05	Управление персоналом	
FM.01	Производственная деятельность	
MT.01.01	Человеческий капитал	
OT.01.01	Производственная практика	
FM.01.01	Знания FM.01 Производственная деятельность	
FM.02	Производственная деятельность	
MDK.02.01	Уголовное право	
MDK.02.02	Уголовный процесс	
OT.02.01	Производственная практика	
FM.02.01	Знания FM.02 Производственная деятельность	
FM.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
OT.03.01	Производственная практика	
FM.03.01	Знания FM.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
OT.01.01	Производственная практика	
FM.05.01	Государственные итоги аттестации в форме демонстрационного задания и защиты дипломной работы	
OK.09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	OK
OT.01	Безопасность жизнедеятельности	
OT.02	Системы финансового правоприменения	
OT.03	Административное право	
OT.04	Гражданское право	
OT.05	Управление персоналом	
FM.01	Производственная деятельность	
MDK.01.01	Административный персонал	
MDK.01.02	Трудовой персонал	
MDK.01.03	Гражданский персонал	
MT.01.01	Человеческий капитал	
OT.01.01	Производственная практика	
FM.01.01	Знания FM.01 Производственная деятельность	
FM.02	Производственная деятельность	
MDK.02.01	Судопроизводство и правоохранительные органы	
MDK.02.02	Уголовное право	
MDK.02.03	Уголовный процесс	
OT.02.01	Производственная практика	
FM.02.01	Знания FM.02 Производственная деятельность	
FM.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
MDK.03.01	Корпоративное право	
MDK.03.02	Договоры и производственная деятельность	
OT.03.01	Производственная практика	
FM.03.01	Знания FM.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказания юридической помощи физическим лицам и их объединениям	
OT.01.01	Производственная практика	
FM.05.01	Государственные итоги аттестации в форме демонстрационного задания и защиты дипломной работы	
OK.10.	Осуществлять профессиональные трудовые нормы права.	OK
OT.01	Безопасность жизнедеятельности	
OT.02	Системы финансового правоприменения	
OT.03	Административное право	
OT.04	Гражданское право	
OT.05	Управление персоналом	
OT.06	Договоры и производственная деятельность	
OT.07	Административное право	
FM.01	Производственная деятельность	
MDK.01.01	Административный персонал	

МДК.01.02	Гражданское право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
УП.01.01	Производственная практика	
УП.01.01	Зачеты ФК.01 Правовые информационные ресурсы	
УП.01.01	Преддипломная практика	
УП.01.01	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	ПК
УП.01.01	Именно государственное право	
УП.01.02	Конституционное право России	
УП.01.03	Административное право	
УП.01.04	Гражданское право	
УП.01.06	Дипломатическое консульское управление	
УП.01.07	Административный процесс	
УП.01.08	Процессуальные нормы	
МДК.01.06	Административный процесс	
МДК.01.02	Гражданское право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
УП.01.01	Производственная практика	
УП.01.01	Зачеты ФК.01 Правовые информационные ресурсы	
УП.01.01	Преддипломная практика	
УП.01.01	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПК
УП.01.01	Именно государственное право	
УП.01.03	Административное право	
УП.01.04	Гражданское право	
УП.01.06	Дипломатическое консульское управление	
УП.01.07	Административный процесс	
МДК.01.06	Административный процесс	
МДК.01.02	Гражданское право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
УП.01.01	Производственная практика	
УП.01.01	Зачеты ФК.01 Правовые информационные ресурсы	
УП.01.01	Преддипломная практика	
УП.01.01	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 2.1.	Существенно контролировать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	ПК
УП.01.01	Производственная практика	
МДК.01.06	Самостоятельное и производственное обучение	
МДК.01.02	Итоговый процесс	
МДК.01.03	Итоговый процесс	
УП.01.01	Производственная практика	
УП.01.01	Зачеты ФК.01 Правовые информационные ресурсы	
УП.01.01	Преддипломная практика	
УП.01.01	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам распределения и предупреждения преступлений и иных правонарушений.	ПК
УП.01.01	Производственная практика	
МДК.01.06	Самостоятельное и производственное обучение	
МДК.01.02	Итоговый процесс	
МДК.01.03	Итоговый процесс	
УП.01.01	Производственная практика	
УП.01.01	Зачеты ФК.01 Правовые информационные ресурсы	
УП.01.01	Преддипломная практика	
УП.01.01	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 2.3.	Существенно контролировать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	ПК
УП.01.01	Производственная практика	
МДК.01.06	Самостоятельное и производственное обучение	
МДК.01.02	Итоговый процесс	
МДК.01.03	Итоговый процесс	
УП.01.01	Производственная практика	
УП.01.01	Зачеты ФК.01 Правовые информационные ресурсы	
УП.01.01	Преддипломная практика	
УП.01.01	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.	ПК
УП.01.01	Производственная практика	
МДК.01.06	Самостоятельное и производственное обучение	
МДК.01.02	Итоговый процесс	
МДК.01.03	Итоговый процесс	
УП.01.01	Производственная практика	
УП.01.01	Зачеты ФК.01 Правовые информационные ресурсы	
УП.01.01	Преддипломная практика	
УП.01.01	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношении с государственными органами, контролирующими и иными лицами.	ПК
УП.01.01	Производственная практика	
МДК.01.06	Самостоятельное и производственное обучение	
МДК.01.02	Итоговый процесс	
МДК.01.03	Итоговый процесс	
УП.01.01	Производственная практика	
УП.01.01	Зачеты ФК.01 Правовые информационные ресурсы	
УП.01.01	Преддипломная практика	
УП.01.01	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики.	ПК
УП.01.01	Производственная практика	
МДК.01.06	Самостоятельное и производственное обучение	
МДК.01.02	Итоговый процесс	
МДК.01.03	Итоговый процесс	
УП.01.01	Производственная практика	
УП.01.01	Зачеты ФК.01 Правовые информационные ресурсы	
УП.01.01	Преддипломная практика	
УП.01.01	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов	ПК
УП.01.01	Производственная практика	
МДК.01.06	Самостоятельное и производственное обучение	
МДК.01.02	Итоговый процесс	
МДК.01.03	Итоговый процесс	
УП.01.01	Производственная практика	
УП.01.01	Зачеты ФК.01 Правовые информационные ресурсы	
УП.01.01	Преддипломная практика	
УП.01.01	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.5.	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	ПК
УП.01.01	Производственная практика	
МДК.01.06	Самостоятельное и производственное обучение	
МДК.01.02	Итоговый процесс	
МДК.01.03	Итоговый процесс	
УП.01.01	Производственная практика	
УП.01.01	Зачеты ФК.01 Правовые информационные ресурсы	
УП.01.01	Преддипломная практика	
УП.01.01	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.
СГ.01	История России	ОК 05.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09.
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.
СГ.04	Физическая культура	ОК 04.; ОК 08.
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 03.; ОК 09.
СГ.06	Основы бережливого производства	ОК 01.; ОК 03.; ОК 07.
СГ.07	Профессиональная этика и деловое общение	ОК 01.; ОК 04.; ОК 05.
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ОП.01	Теория государства и права	ОК 01.; ОК 02.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ОП.02	Конституционное право России	ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК 1.2.
ОП.03	Административное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ОП.04	Гражданское право	ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	ОК 01.; ОК 02.
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ОП.07	Арбитражный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.
ОП.08	Управление персоналом	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.
П	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.01	Административный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.02	Трудовое право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.03	Гражданский процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ПМ.01(Э)	Экзамен ПМ.01 Правоприменительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.02	Уголовное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.03	Уголовный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ.02(Э)	Экзамен ПМ.02 Правоохранительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
МДК.03.01	Корпоративное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
МДК.03.02	Договоры в предпринимательской деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПМ.03(Э)	Экзамен ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПДП.00	Преддипломная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ГИА.01(Д)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.

Название практики	Курс	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов					
						на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю		
Вид практики: Учебная практика											
УП.01.01 Учебная практика	2			2							
ПМ.01.		16	+	2		0	0.25	0	0	0	0
Вид практики: Производственная практика											
ПП.01.01 Производственная практика	2			8							
ПМ.01.		16	+	8		0	0.25	0	0	0	0
ПП.02.01 Производственная практика	3			2							
ПМ.02		16	+	2		0	0.25	0	0	0	0
ПП.03.01 Производственная практика	3			3							
ПМ.03.		16	+	3		0	0.25	0	0	0	0
Вид практики: Преддипломная практика											
ПДП.00 Преддипломная практика	3			4							
		16	+	4		0	0.25	0	0	0	0
				Итого по факту			19				
				Итого по плану			19				

Вид	Наименование				Курс
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой				3
	<i>МДК.02.01 Судостроительство и правоохранительные органы</i>				3
	<i>МДК.02.02 Уголовное право</i>				3
	<i>МДК.02.03 Уголовный процесс</i>				3
Вид	Наименование				Курс
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой				3
	<i>ПП.01.01 Производственная практика</i>				3
	<i>УП.01.01 Учебная практика</i>				3
Вид	Наименование				Курс
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой				3
	<i>МДК.03.01 Корпоративное право</i>				3
	<i>МДК.03.02 Договоры в предпринимательской деятельности</i>				3
Вид	Наименование				Курс
Эк	Комплексный экзамен				3
	<i>ПМ.01(Э) Экзамен ПМ.01 Правоприменительная деятельность</i>				3
	Наименование	Кафедра	Студ.	Норматив	Часов
	<i>Комиссия 1</i>				
	Преподаватель	16		на студента	0.3
Вид	Наименование				Курс
Эк	Комплексный экзамен				3
	<i>ПМ.02(Э) Экзамен ПМ.02 Правоохранительная деятельность</i>				3
	Наименование	Кафедра	Студ.	Норматив	Часов
	<i>Комиссия 1</i>				
	Преподаватель	16		на студента	0.3
Вид	Наименование				Курс
Эк	Комплексный экзамен				3
	<i>ПМ.03(Э) Экзамен ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям</i>				3
	Наименование	Кафедра	Студ.	Норматив	Часов
	<i>Комиссия 1</i>				
	Преподаватель	16		на студента	0.3

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 N 798.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, предусмотрена группировка занятий парами. Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе не превышает 36 академических часов, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Объем часов вариативной части образовательной программы составляет 828 академических часов.

Социально-гуманитарный цикл образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности", "Основы бережливого производства".

Ощепрофессиональный цикл образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "Теория государства и права", "Конституционное право России", "Административное право", "Гражданское право", "Информационные технологии в юридической деятельности", "Документационное обеспечение управления". Профессиональный цикл включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Предусматривается выполнение курсовой работы. Курсовая работа проводится в рамках изучения МДК.03.01 Корпоративное право.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Учебная и производственная практики (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно. Преддипломная практика в количестве 4 недель проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практика (по профилю специальности) и направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.