



**частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор СПбУТУиЭ

С. В. Авдашкевич

«03» августа 2026 г

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Вид ОП ДПО	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
Наименование ОП ДПО	«Управление персоналом»
Срок освоения	72 академических часа
Форма обучения	Заочная с применением дистанционных образовательных технологий
Требования к уровню образования	лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Санкт-Петербург

2026

№ п/п	Наименование модулей/разделов дисциплин/тем, видов аттестации (при наличии)	Количество учебных часов				Общая трудоемкость, час	Формируемые компетенции
		В том числе по видам учебных занятий			Самостоят. работа		
		Всего	Лекции	Практич. занятия			
1	Раздел 1. Кадровое делопроизводство	6	4	2	8	14	ПК-1
1.1	Основная работа с кадровым документами	2	2	-	4	6	
1.2	Основные кадровые процедуры	4	2	2	4	8	
2	Раздел 2. Правовое регулирование управления персоналом	4	4	-	8	12	ПК-2
2.1	Основы правового регулирования и ключевые области	4	4	-	8	12	
3	Раздел 3. Стратегическое управление и развитие персонала организации	4	4	-	8	12	ПК-5
3.1	Стратегия и политика управления персоналом как основа кадровой работы	2	2	-	4	6	
3.2	Управление развитием персонала как стратегический инструмент	2	2	-	4	6	
4	Раздел 4. Мотивация трудовой деятельности и построение системы оплаты труда персонала	8	4	4	8	16	ПК-4
4.1	Теоретические основы и диагностика системы мотивации персонала	4	2	2	4	8	
4.2	Разработка, внедрение системы мотивации и бюджетирования затрат на персонал	4	2	2	4	8	
5	Раздел 5. Современные методы поиска и подбора персонала	8	4	4	8	16	ПК-3
5.1	Формирование привлекательного имиджа работодателя как основа эффективного подбора	2	2	-	4	6	
5.2	Технологии и методы рекрутинга, включая хедхантинг	6	2	4	4	10	

6	Итоговая аттестация (зачет)	-	-	-	2	2	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
	Итого	30	20	10	42	72	