	НОУ ВПО «Санкт-Петербургский университет управления и экономики»
	Процесс «Управление персоналом»
П-СМК-6.0-7.0-120-2014	Положение о Юридической клинике

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбУУиЭ
О.Г. Смешко
«01» сентября 2014 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЮРИДИЧЕСКОЙ КЛИНИКЕ

ЮРИДИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА

П- ЮК ЮИ - 53

Вводится впервые/ повторно

Дата введения: «01» сентября 2014 г.

Санкт-Петербург
2014

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Вышестоящий руководитель	Директор юридического института	Рыбкина М.В.	
Согласовано	Проректор по учебной работе	Торгунаков Е.А.	
Согласовано	Начальник отдела лицензирования, аккредитации и статистики	Козлова А.А.	
Согласовано	Управляющий делами	Пуськов В.Н.	
Редакция 1	Экземпляр 1	Страниц 8	

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Юридической клинике юридического института Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургского университета управления и экономики» (далее Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, также в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.11.2012. N 994 «Об утверждении порядка создания образовательными учреждениями высшего профессионального образования юридических клиник и порядок их деятельности в рамках негосударственной системы оказания бесплатной юридической помощи»; с Приказом Минобразования РФ от 30.09.1999 N 433 (ред. от 01.03.2004) "О правовых консультациях ("правовых клиниках") для населения на базе вузов, осуществляющих подготовку юридических кадров" и Федеральным законом РФ от 21.11.2011 г., № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Основами государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан» утв. Указом Президента РФ от 28.04.2011 года .

1.2. Юридическая клиника Санкт-Петербургского университета управления и экономики (далее Юридическая клиника), организует свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, иными локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Юридической клиники строится на принципах законности, гуманизма, конфиденциальности и доступности правовой помощи для социально- незащищенных слоёв населения.

1.4. Юридическая клиника является структурным подразделением юридического института и служит базой для прохождения практик бакалавров 40.03.01 (030900.62) - «Юриспруденция», и стажировок магистрантов, обучающихся по направлению подготовки Юриспруденция- 40.04.01 (030900.68) магистратура .

1.5. Юридическую клинику возглавляет заведующий, который назначается на должность приказом ректора Университета на основании заключенного трудового договора. Заведующий юридической клиникой

руководит деятельностью клиники в соответствии с утвержденной должностной инструкцией и настоящим Положением.

1.6. Прохождение студентами практики в Юридической клинике осуществляется в соответствии с учебным планом. Студенты - практиканты направляются для прохождения практики в Юридической клинике на основании приказа ректора.

1.7. Для правового консультирования граждан во внеучебное время могут привлекаться наиболее подготовленные студенты. Консультативная деятельность
студентов - практикантов находится под контролем заведующего клиники или дежурного преподавателя.

1.8. Внутренний распорядок и режим работы Юридической клиники определяется Регламентом, утверждаемый директором юридического института.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИДИЧЕСКОЙ КЛИНИКИ

2.1. Целями деятельности Юридической клиники являются:

- ✓ создания условий для реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан на получение квалифицированной бесплатной юридической помощи, оказываемой бесплатно в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации", другими федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;
- ✓ создания условий для осуществления прав и свобод граждан, защиты их законных интересов, повышения уровня социальной защищенности, а также обеспечения их доступа к правосудию;
- ✓ правового просвещения населения и формирования у обучающихся по юридической специальности навыков оказания юридической помощи;
- ✓ организация прохождения практик студентами-практикантами;
- ✓ содействие повышению качества подготовки будущих специалистов высшего профессионального юридического образования;
- ✓ обучение студентов - практикантов к приему и консультированию граждан;

- ✓ содействие трудоустройству выпускников.

2.2. Задачами Юридической клиники являются:

- ✓ ознакомление студентов-практикантов с проблемами практического применения положений действующего законодательства;
- ✓ формирование и развитие профессиональных компетенций у студентов - практикантов в оказании адресной первичной бесплатной правовой помощи социально-незащищенных слоёв граждан;
- ✓ систематизация и обобщение материалов юридической практики для использования полученных результатов в научной работе.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЮРИДИЧЕСКОЙ КЛИНИКИ

3.1. Оказание первичной бесплатной помощи малообеспеченным и социально- незащищенным гражданам по следующим направлениям:

- ✓ гражданское право;
- ✓ трудовое право;
- ✓ право социального обеспечения;
- ✓ жилищное право;
- ✓ семейное право;
- ✓ наследственное право.

3.2. Организация прохождения практик студентами - практикантами.

3.3. Участие в организации мероприятий по улучшению качества подготовки обучающихся.

3.3. Организация учета посещаемости и успеваемости обучающихся, направленных для прохождения практики.

3.4. Участие в разработке локальных нормативных актов, методических, справочных и иных материалов по вопросам функционирования Юридической клиники.

3.5. Правовое информирование населения (предоставление первичной бесплатной устной консультации граждан).

3.6. Организация работы по изучению студентами судебной и иной правоприменительной практики.

3.7. Формирование навыков составления и оформления юридических документов и работы с населением по юридическим вопросам.

3.8. Осуществление комплекса мероприятий по повышению качества оказываемой студентами юридической помощи .

3.9. Координация деятельности Юридической клиники с кафедрами и другими структурными подразделениями вуза.

3.10. Осуществление контроля качества оказываемой студентами юридической помощи.

3.11. Информационное обеспечение деятельности Юридической клиники.

3.12. Формирование учебных юридических дел для последующего использования преподавателями в образовательном процессе.

3.13. Взаимодействие с правовыми клиниками других вузов, а также с государственными, общественными, иными организациями по вопросам деятельности Юридической клиники.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Права и обязанности работников Юридической клиники определяются Конституцией РФ, законодательством о труде РФ, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением, трудовым договором, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами.

4.2. Работники Юридической клиники имеют право:

- ✓ участвовать в решении вопросов, относящихся к деятельности Юридической клиники;
- ✓ пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов учебных и научных подразделений Университета;
- ✓ на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- ✓ запрашивать в структурных подразделениях информацию, необходимую для осуществления задач и функций Юридической клиники.

4.3. Работники Юридической клиники обязаны:

- ✓ на высоком профессиональном уровне выполнять свои профессиональные обязанности;
- ✓ своевременно повышать свой квалификационный уровень;
- ✓ формировать у обучающихся профессиональные качества, требуемые для избранной специальности.

4.4. За несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на Юридическую клинику функций ответственность несет заведующий в

соответствии с действующим законодательством о труде РФ, Уставом вуза, правилами внутреннего распорядка и должностной инструкцией;

4.5. Обучающиеся несут дисциплинарную ответственность за нарушение учебной дисциплины в соответствии с действующим законодательством,
Уставом вуза, правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами вуза.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Для выполнения функций и реализации прав и обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, Юридическая клиника взаимодействует:

- ✓ с кафедрами юридического института по вопросам:

участия преподавателей в работе Юридической клиники;
осуществления комплекса мероприятий, направленных на повышение качества оказываемой студентами юридической помощи;
формирования навыков и умений по оказанию правовой помощи населению по юридическим вопросам;
формирования навыков и умений по составлению и оформлению юридических документов;
изучения студентами-практикантами судебной и правоприменительной практики в различных сферах юридической деятельности;
подготовке учебно-методических материалов по направлению деятельности Юридической клиники;
использования в образовательном процессе учебных дел, сформированных в результате работы Юридической клиники.

- ✓ с отделом организации практик по вопросам:

планирования, организации и проведения практик студентов.

5.2. Юридическая клиника имеет право запрашивать в структурных подразделениях вуза информацию и документы, необходимые для выполнения задач, функций и должностных обязанностей.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Текущий контроль за деятельностью Юридической клиники осуществляет директор юридического института.

6.2. Реорганизация и ликвидация Юридической клиники осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом вуза.

6.3. При реорганизации Юридической клиники, имеющиеся в ней документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив Университета.

Положение о Юридической клинике разработано на кафедре гражданского права и процесса и рассмотрено на заседании кафедры гражданского права и процесса от 05.11.2014 г. Протокол № 4.

Положение разработали:	- кандидат юридических наук, доцент	Кутина В.П.
	- кандидат экономических наук, доцент	Сошина О.Н.

ОБСУЖДЕНО
на заседании кафедры гражданского права и процесса
«05» ноября 2014 г., протокол № 4

Зав. кафедрой _____ / В.П.Кутина /

ОДОБРЕНО
Методическим советом юридического института
«16» ноября 2014 г., протокол № 2

Председатель
методического совета _____ /А.О.Лядов /

ОДОБРЕНО
Методическим советом СПбУУиЭ
Начальник методического отдела _____ /Е.А. Николаева/

Лист ознакомления с Положением
«О Юридической клинике» юридического института
(полное наименование данного положения с указанием наименования структурного подразделения)

Рыбкина М.В. *(Ф.И.О.)*	*(подпись)*	«__»_____2015 г.
Журтенко В.П. *(Ф.И.О.)*	*(подпись)*	«__»_____2015 г.
Соленна О.Н. *(Ф.И.О.)*	*(подпись)*	«__»_____2015 г.
(Ф.И.О.)	*(подпись)*	«__»_____2015 г.
(Ф.И.О.)	*(подпись)*	«__»_____2015 г.
(Ф.И.О.)	*(подпись)*	«__»_____20 г.
(Ф.И.О.)	*(подпись)*	«__»_____20 г.
(Ф.И.О.)	*(подпись)*	«__»_____20 г.
(Ф.И.О.)	*(подпись)*	«__»_____20 г.
(Ф.И.О.)	*(подпись)*	«__»_____20 г.
(Ф.И.О.)	*(подпись)*	«__»_____20 г.